

COPIA

COMUNE DI PRAIA A MARE

(Provincia di Cosenza)

P.zza Municipio, 1 - 87028 Praia a Mare (CS) - Tel. 0985/72353 Fax 0985/72555

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N.	92
DATA	27.05.2016

OGGETTO:	MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI ED AL REGOLAMENTO CONCORSI
-----------------	---

L'anno **duemilasedici**, il giorno **ventisette** del mese di **maggio** alle ore **12,00**, nella sala delle adunanze del Comune, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Sigg.ri:

			PRESENTI	ASSENTI
SIGNOR	PRATICO' Antonio	SINDACO	SI	//
SIGNORA	CEGLIE Rosa	ASSESSORE	SI	//
SIGNORA	MAIORANA Anna	ASSESSORE	SI	//
SIGNOR	DE LORENZO Antonino	ASSESSORE	SI	//
SIGNOR	TRIMBOLI Francesco	ASSESSORE	SI	//

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il **Sindaco Antonio PRATICO'**.

Partecipa alla riunione il **Segretario Comunale Avv. Rosa SANTORO**.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con delibera n. 88 del 18.10.2001 è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Praia a Mare;

- lo stesso ha subito successive modifiche ed integrazioni a seguito di delibera di Giunta Comunale n° 173 del 21-08-2007, delibera di Giunta Comunale n. 254 del 18-07-2008, delibera di Giunta Comunale n. 204 del 07-08-2009, delibera di Giunta Comunale n. 109 del 18-06-2012, delibera di Giunta Comunale n° 113 del 22-06-2012, delibera di Giunta Comunale n° 126 del 20-7-2012;

- da ultimo con deliberazione di C.C. n. 7 del 13.02.2016 sono stati approvati i Criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi. Art. 42, comma 2, - lett. A) e art. 48, comma 3, del d.lgs. N. 267/2000 in vista della adozione da parte di Questa Giunta di un nuovo testo regolamentare coordinato con la regolamentazione sopravvenuta all'interno dell'Ente e che recepisca le norme di legge sopravvenute e che si ispiri alla *ratio* contenute nelle recenti riforme della P.A.;

ATTESO che nelle more della definizione del nuovo testo occorre procedere ad una ulteriore modifica del Regolamento vigente e del Regolamento dei Concorsi per meglio coordinarli tra loro e per tener conto dell'attuale assetto organizzativo dell'Ente;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, per quanto di rispettiva competenza, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000.

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

4) **DI MODIFICARE**, così come modifica il Regolamento dei Concorsi vigente, approvato con deliberazione di G.C. n. 89 del 18.10.2001 come di seguito:

- **dopo l'art. 1 e inserito il seguente art. 1 bis (Prova preselettiva):**

1. E' facoltà dell'Amministrazione prevedere nel bando di concorso lo svolgimento di prove preselettive secondo le modalità di seguito riportate.

2. Il responsabile dell'Area darà notizia della prova preselettiva mediante comunicazione resa nota a tutti i partecipanti mediante pubblicazione sul sito Internet istituzionale del Comune.

3. La prova preselettiva potrà consistere in test a risposta multipla di cultura generale o psicoattitudinale.

4. I criteri di valutazione della prova saranno determinati dalla commissione esaminatrice; saranno ammessi alle prove tutti quei candidati che avranno conseguito il punteggio minimo stabilito nel bando.

5. E' facoltà dell'Amministrazione ricorrere, per la predisposizione della preselezione, ad Aziende specializzate in selezione di personale.

6. Gli esiti della prova preselettiva saranno resi noti mediante affissione all'Albo Pretorio comunale e pubblicazione sul sito Internet."

- **all'art. 2 primo capoverso** sostituire le parole "sono indette con determinazione della Giunta Comunale" con le parole "sono indette con determina del Responsabile competente in base al Regolamento sul Funzionamento e l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi";
- **l'art. 10 "Composizione Commissione"** è integralmente sostituito con il seguente testo:

"1. La commissione è nominata dal Responsabile competente con propria determinazione.

2. La commissione è composta dal responsabile competente all'indizione della procedura concorsuale o da un soggetto/componente esterno dotato di specifica competenza in materia, nella qualità di presidente e da due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste dal concorso. La Commissione viene nominata con determinazione del responsabile competente all'indizione della procedura concorsuale. In sede di designazione dei componenti la commissione, si potrà provvedere, altresì, alla nomina di pari numero di membri, compresi, ove previsti, quelli aggiunti, in qualità di supplenti, i quali subentreranno, secondo l'ordine della designazione, agli esperti titolari, in caso di loro grave e documentato impedimento.

3. La commissione può essere integrata in relazione alle necessità da esperti in lingua straniera, informatica ed eventuali materie speciali, ove previste.

4. Le funzioni di segretario sono svolte, di norma, da un dipendente del Comune di Praia a Mare.

5. Almeno 1/3 dei posti di componente delle commissioni è riservato a donne, salva motivata impossibilità, fermo restando il possesso dei requisiti di cui sopra.

6. I membri della commissione non devono essere componenti dell'organo di direzione politica della Amministrazione, non devono ricoprire cariche politiche e non devono essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali né designati dalle associazioni professionali. L'assenza di incompatibilità deve essere dichiarata dall'interessato prima della nomina da parte della Amministrazione.

7. I componenti della commissione ed il segretario non devono trovarsi, tra essi ed i candidati, nelle situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile. Esplicita dichiarazione deve essere sottoscritta, in tal senso, dai componenti la commissione, subito dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti.

8. I componenti che siano venuti successivamente a conoscenza di trovarsi in una qualsiasi delle condizioni di impedimento cessano immediatamente dall'incarico venendo contestualmente surrogati.

9. Qualora emerga nel corso dei lavori la sussistenza "ab origine" di uno dei citati impedimenti, le operazioni di selezione effettuate sino a quel momento sono annullate.

10. Nel caso di incompatibilità intervenuta nel corso della procedura di selezione si procede unicamente alla surrogazione del componente interessato

11. La composizione della commissione rimane inalterata durante tutto lo svolgimento del concorso a meno di morte, dimissione, incompatibilità sopravvenuta di qualche componente. Qualora un membro della commissione decada o si dimetta dall'incarico, ovvero non si presenti, senza giustificato motivo, ad una seduta della commissione, impedendone così il funzionamento, sarà sostituito dal supplente designato senza che siano ripetute le operazioni già espletate, le quali vengono cognite dal supplente. Dell'avvenuta sostituzione e cognizione, da parte del supplente, delle operazioni già espletate si dovrà dar atto nel verbale. In caso di decadenza anche del membro supplente, si provvede alla sua surroga con provvedimento motivato del Responsabile competente.

12. In caso di sopravvenute esigenze inderogabili per cui sia necessaria la sostituzione del Segretario della Commissione, si procederà analogamente alla nomina, dandone atto nel verbale del concorso. La sostituzione può avvenire anche solo per alcune fasi della procedura concorsuale

13. Ai componenti le Commissioni Giudicatrici dei concorsi, spettano i compensi stabiliti dal DPCM 23 marzo 1995 e cioè:

- a ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi viene corrisposto, per ogni tipo di concorso, un compenso differenziato come segue:

- per concorsi relativi ai profili professionali fino alla categoria B/1: euro 258.00;

- per concorsi relativi ai profili professionali delle categorie B/3 e C: euro 516.00;

- per concorsi relativi ai profili professionali della categoria D e quelli relativi a qualifiche dirigenziali: euro 774.00.

I compensi di cui sopra sono aumentati del 10% per i presidenti delle commissioni esaminatrici di concorso e ridotti della stessa percentuale per i segretari delle commissioni stesse.

Spettano, altresì, ai componenti la commissione, se ed in quanto dovuti, il rimborso delle spese di viaggio ed altre spese debitamente documentate.

Al Segretario generale ed ai titolari di posizione organizzativa dell'ente nominati componenti di commissioni esaminatrici di concorso non è dovuto alcun compenso per le attività espletate in seno alla commissione stessa. Ai membri aggiunti per l'esame della conoscenza della lingua straniera e delle conoscenze informatiche sono dovuti i compensi previsti ridotti del 50%."

- "Il bando di concorso può prevedere che le date delle prove di concorso siano rese note esclusivamente attraverso apposito avviso/comunicazione pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune nella sezione "Albo Pretorio on line" da valere a tutti gli effetti di legge come convocazione dei candidati ammessi."
- **all'art. 25 dopo le parole raccomandata A/R aggiungere le parole:**

- (...) o, se previsto nel bando con apposito avviso/comunicazione pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune nella sezione "Albo Pretorio on line" da valere a tutti gli effetti di legge come convocazione (...).

5) **DI MODIFICARE**, così come modifica il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Praia a Mare, approvato con deliberazione di G.C. n. 88 del 18.10.2001 come di seguito:

- **l' Art. 9 Commissioni Esaminatrici è sostituito integralmente come di seguito:**

"Le norme sulla nomina, sulla composizione ed il funzionamento delle Commissioni esaminatrici dei concorsi sono dettate dal vigente Regolamento dei Concorsi cui si fa integrale rinvio";

- **all'art. 28 sono abrogati i punti da n. 1 al n. 6 ed il punto n. 13;**
- **all'art. 28 punto 14 sono aggiunte le parole "nel caso di incompatibilità o altro impedimento il provvedimento è adottato dal segretario Comunale. Dell'attribuzione delle mansioni superiori si può anche dare atto nel decreto sindacale di nomina a Responsabile ".**
- **all'art. 5 è aggiunto il seguente periodo:**

"Le procedure concorsuali per l'assunzione di personale sono svolte dal Settore Amministrazione Generale che provvede anche alla approvazione del Bando di Concorso, alla nomina della Commissione e a tutta l'attività istruttoria relativa sino alla approvazione, con propria determinazione della graduatoria finale. Concluse le operazioni concorsuali il Responsabile del Settore AA.GG. provvede a trasmettere tutti gli atti al Responsabile del personale per l'adozione dei provvedimenti di assunzione e stipula del relativo contratto individuale di lavoro."

Letto, approvato e sottoscritto come appresso:

IL SINDACO

f.to Antonio PRATICO'

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Avv. Rosa SANTORO

LA GIUNTA COMUNALE

Ad unanimità, con votazione unanime e separata

3) HA DICHIARATO la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex Art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, in considerazione dell'urgenza di procedere in sede processuale.

Letto, approvato e sottoscritto come appresso:

IL SINDACO

f.to Antonio PRATICO'

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Avv. Rosa SANTORO

**Oggetto: MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI ED AL
REGOLAMENTO CONCORSI**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 sulla presente proposta
SI ESPRIME

ai fini della regolarità tecnica e contabile:

parere favorevole parere contrario

In quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Praia Praia a Mare, 27.05.2016

**Il Responsabile dell'Area Economica e Finanziaria
(Rag. Sergio ESPOSITO)**



COPIA

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 92 DEL 27/05/2016

**E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.
Praia a Mare, addì 1.06.2016**

IL SEGRETARIO
Avv. Rosa SANTORO

La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio il giorno 1.06.2016 rimanendovi per 15 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, e cioè fino a tutto il giorno 16.06.2016.

La presente deliberazione è stata comunicata in elenco ai capigruppo consiliari con nota prot. 10046 del 31.05.2016.

E' divenuta ESECUTIVA,

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

X - Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 1.06.2016 al 16.06.2016.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Avv. SANTORO ROSA